

2019FC/62920/ODC/MGE

Vandaag, een en dertig december tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Fedde Joost René Op de Coul, notaris te Utrechtse Heuvelrug: mevrouw Daisy Pauline Jansen, geboren te Doorn op zes en twintig september negentienhonderd negen en tachtig, werkzaam op mijn kantoor te Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, aan de Amersfoortseweg 1a, te dezen handelend ter uitvoering van het besluit van de ledenraad en als schriftelijk gevolmachtigde van de vereniging:

INretail, statutair gevestigd te gemeente Zeist, feitelijk gevestigd te 3708 AG Zeist, Arnhemse Bovenweg 100, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30266333, hierna ook te noemen: "de vereniging".

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

INLEIDING

1. De vereniging is ontstaan op een juli tweeduizend negen door een akte van fusie verleden op dertig juni tweeduizend negen.
2. De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij akte, op zeventien september tweeduizend dertien verleden voor mr. F.J.R. Op de Coul, notaris te Utrechtse Heuvelrug.
3. In de ledenraadsvergadering van twaalf november tweeduizend negentien heeft de ledenraad van de vereniging op de door de wet en de statuten van de vereniging voorgeschreven wijze rechtsgeldig besloten tot gedeeltelijke statutenwijziging. Op grond van de statuten van de vereniging is iedere bestuurder bevoegd om de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Aan deze akte is tevens gehecht een volmacht aan de verschenen persoon namens een bestuurder van de voormelde vereniging.
4. Van gemeld besluit en van gemelde machtiging blijkt uit het aan deze akte gehecht exemplaar van notulen van voormelde vergadering.

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, bij deze de statuten van de vereniging gedeeltelijk te wijzigen, waarna deze luiden als volgt:

STATUTEN

NAAM, DUUR EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **INretail**.
De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. De vereniging is statutair gevestigd in de gemeente Zeist.

DOEL

Artikel 2

1. De vereniging heeft als ondernemersorganisatie tot doel het verbeteren van de kwaliteit en het professionaliseren van het ondernemerschap in de non-food detailhandel, alsmede het behartigen van individuele en collectieve belangen van haar leden, een en ander in de ruimste zin van het woord.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het in standhouden van een verenigingsbureau;

- b. het er zorg voor dragen dat het bureau genoemd onder lid 2 sub a aan de leden een gevarieerd en toegankelijk dienstenpakket aanbiedt;
- c. het afsluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten en of het opstellen van arbeidsvoorwaardenregelingen;
- d. het bevorderen van contacten tussen de leden;
- e. het geven van informatie, voorlichting en advies zowel individueel als collectief;
- f. het afsluiten van commerciële collectieve contracten;
- g. het bevorderen van een goede vakopleiding voor personen, werkzaam in de non-food detailhandel;
- h. het samenwerken met en deelnemen aan relevante binnen- en buitenlandse organisaties;
- i. het organiseren van ledenbijeenkomsten en cursussen en andersoortige manifestaties;
- j. het zo nodig voeren van gerechtelijke procedures ten behoeve van een ledencollectief;
- k. het verrichten van al die werkzaamheden die in het belang van de non-food detailhandel zijn;
- l. alle andere wettige middelen, welke tot het doel bevorderlijk kunnen zijn.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 3

Het verenigingsjaar, tevens boekjaar, valt samen met het kalenderjaar.

STRUCTUUR

Artikel 4

De vereniging kent de volgende organen:

de ledenraad;

het bestuur.

LIDMAATSCHAP

Artikel 5

1. De vereniging kent gewone leden en ereleden en leveranciersleden. Alleen gewone leden zijn leden in de zin van de wet en hebben de rechten die krachtens de wet of deze statuten zijn toegekend.
2. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar.
3. Het bestuur houdt een register aan, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
4. Natuurlijke personen die zich voor de vereniging verdienstelijk hebben gemaakt, kunnen op voordracht van het bestuur door de ledenraad worden benoemd tot erelid. Het erelidmaatschap wordt nader omschreven in het huishoudelijk reglement. Alleen indien een erelid tevens gewoon lid is van de vereniging heeft het erelid ook die rechten welke hem bij of krachtens de wet danwel deze statuten zijn toegekend.

VEREISTEN VOOR HET LIDMAATSCHAP

Artikel 6

Lid kunnen zijn meerderjarige natuurlijke personen, rechtspersonen en personenvennootschappen die als ondernemer blijkens inschrijving in het handelsregister een bedrijf in de non-food detailhandel uitoefenen en voldoen aan de bij het huishoudelijk reglement gestelde criteria. Leden met filialen oefenen als groep onder en door de hoofdvesting de rechten van het lidmaatschap uit.

AANMELDING LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. De aanmelding voor het lidmaatschap moet schriftelijk worden gedaan.
De aanmelding wordt beoordeeld door of vanwege het bestuur, dat de toelating slechts kan weigeren op grond dat de aanvrager niet voldoet aan de voor het betreffende lidmaatschap bij de statuten en in het huishoudelijk reglement gestelde vereisten.

2. Ondernemers- ondernemingenverenigingen waarvan de leden voldoen aan de criteria genoemd in artikel 6, kunnen zich collectief aanmelden, waarbij leden van de aangemelde vereniging individueel lid worden van de vereniging. Hier kunnen door de vereniging nadere contractueel vast te leggen voorwaarden aan worden verbonden.
3. Aanmelding voor het lidmaatschap bij de vereniging als beschreven onder lid 2 van dit artikel, geldt als aanmelding bij de vereniging.
4. Degene, wiens aanmelding is afgewezen, kan tegen die afwijzing bewaar maken bij het bestuur.
5. Degene, wiens aanmelding na bezwaar is afgewezen, kan tegen die afwijzing in beroep gaan bij een commissie van beroep, bestaande uit drie onafhankelijke personen, daartoe benoemd door het bestuur.
6. De wijze van aanmelding als lid, de behandeling van de aanmelding door het bestuur, de verplichtingen van aanmelders en leden tot verstrekking van gegevens en de mogelijkheid van en de behandeling in hoger beroep worden zonodig nader in het huishoudelijk reglement geregeld.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door ontbinding van een rechtspersoon;
 - c. indien het lid onder curatele wordt gesteld;
 - d. door het verkeren in staat van faillissement;
 - e. door opzegging per aangetekend schrijven door het lid aan het bestuur van de vereniging tegen het einde van het verenigingsjaar met inachtneming van een termijn van drie maanden;
 - f. door opzegging door het lid van het lidmaatschap van de vereniging die zich collectief heeft aangemeld conform het bepaalde in artikel 7 lid 2, tenzij het betreffende lid anders besluit;
 - g. door opzegging namens de vereniging indien het lid niet langer voldoet aan de voor het betreffende lidmaatschap gestelde vereisten en daarvoor door het bestuur geen ontheffing is verleend; de opzegging kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - h. door royement;
2. Royement kan plaatshebben wanneer een lid niet aan zijn verplichtingen voortspruitend uit de statuten, het huishoudelijk reglement of de besluiten van de vereniging voldoet of door zijn handelswijze de eer of goede naam van de vereniging dan wel van de branche aantast. Het royement geschiedt door het bestuur dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd in beroep te gaan bij de ledenraad. Het besluit van de ledenraad dat het bestuursbesluit vernietigt, zal moeten worden genomen met een meerderheid van tenminste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Het geroyeerde lid is bevoegd, indien de ledenraad het bestuursbesluit tot royement bekrachtigt, in beroep te gaan bij de daartoe bevoegde rechter.
3. De rechten en verplichtingen, voortspruitend uit een ten tijde van het beëindigen van het lidmaatschap van kracht zijnde collectieve arbeidsovereenkomst, blijven bestaan zolang de collectieve arbeidsovereenkomst van kracht is.
4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
5. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 36 lid 3 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens welke de verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwaard.

GEBONDENHEID VAN LEDEN AAN BESLUITEN VAN ORGANEN

Artikel 9

De besluiten van de organen van de vereniging die (alle) leden binden worden zo spoedig mogelijk bekend gemaakt, hetzij elektronisch, hetzij door publicatie in een periodiek van de vereniging dat aan alle leden of aan de leden van de betreffende sectie wordt toegezonden, hetzij door middel van een schriftelijke kennisgeving aan alle leden.

LEDENRAAD

Taak en bevoegdheden

Artikel 10

1. De vereniging kent een ledenraad. De ledenraad fungeert als algemene vergadering in de zin van artikel 2: 39 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Aan de ledenraad komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
De ledenraad is in het bijzonder belast met:
 - a. het goedkeuren van en toezien op de uitvoering van het meerjarig beleidsplan, waaronder de arbeidsvoorwaardennota, en het daarvan afgeleide jaarplan en een jaarlijkse evaluatie van de strategische doelrealisering;
 - b. het goedkeuren van de op het jaarplan gebaseerde begroting van het komend boekjaar;
 - c. het goedkeuren van de hoogte van de contributie en eventueel andere ledenbijdragen;
 - d. het goedkeuren van het jaarverslag en de jaarrekening, welke, voor zover geen voorbehoud is gemaakt, en voor zover de handelingen van het verenigingsbestuur uit de stukken blijken, het bestuur tot décharge voor het gevoerde beleid strekt;
 - e. het benoemen, schorsen en ontslaan van bestuursleden.
2. De ledenraad heeft verder tot taak:
 - a. het vaststellen van het huishoudelijk reglement;
 - b. het nemen van besluiten, waarbij alle leden casu quo branchegroepen verplichtingen worden opgelegd;
 - c. het beslissen omtrent alle aangelegenheden waaromtrent een beslissing wordt gevraagd door het bestuur.

Artikel 11

De ledenraad bestaat uit minimaal veertien en maximaal twintig afgevaardigden. Elk van de leden van de ledenraad wordt verkozen door alle leden van de vereniging. Verkiezing kan op elektronische wijze geschieden.

1. Bij minder dan veertien ledenraadsleden blijft de ledenraad bevoegd.
2. Ledenraadsleden functioneren zonder last of ruggespraak.
3. De ledenraad dient een representatieve samenstelling te hebben. De zetels worden verdeeld over branchegroepen, op een wijze welke nader geregeld wordt in het huishoudelijk reglement.
De afgevaardigden worden gekozen voor een termijn van vier jaar.
Om te komen tot een voordracht van kandidaten wordt een commissie benoemd door het bestuur, bestaande uit ledenraadsleden en bestuursleden, bijgestaan door een medewerker van het bureau.
4. Een ledenraadslid treedt af:
 - a. na verloop van een termijn van vier jaar, tenzij het terstond wordt herbenoemd voor een laatste termijn van vier jaar;
 - b. bij verlies van het lidmaatschap van de vereniging;
 - c. door schriftelijk bedanken;
 - d. door overlijden.

VERGADERINGEN

Artikel 12

1. De ledenraad vergadert ter plaatse en tijde door het bestuur te bepalen, ten minste viermaal per jaar en verder zo dikwijls als dit door het bestuur nodig wordt geacht of wanneer ten minste een/tiende van het aantal ledenraadsleden het bestuur schriftelijk om een vergadering verzoekt met opgave van de te behandelen onderwerpen. Plaats en tijd van de vergadering worden met inachtneming van een termijn van tenminste twee weken schriftelijk dan wel elektronisch aan de ledenraadsleden opgegeven. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van het bestuur, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, een en ander voor zover niet in strijd met de wet. Voor de oproeping van een vergadering voor welke een statutenwijziging van de vereniging is geagendeerd, geldt een termijn van oproeping van ten minste zeven dagen.
2. Bij de oproeping tot de vergadering worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Voorstellen van ledenraadsleden dienen, om op de agenda van de ledenraad te worden geplaatst, tenminste veertien dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend, zodat zij door het bestuur zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk tien dagen voor de vergadering aan de ledenraadsleden bekend gemaakt kunnen worden.
4. Voorstellen, die niet op de agenda van de vergadering voorkomen, kunnen alleen worden behandeld met goedkeuring van alle ter vergadering aanwezige ledenraadsleden. Zodanige voorstellen kunnen slechts aangenomen worden met ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee derde van de ledenraadsleden aanwezig is.

Artikel 13

1. Tenzij de ledenraad anders besluit worden de vergaderingen van de ledenraad bijgewoond door de directeur en andere medewerkers werkzaam op het verenigingsbureau. Over toelating van andere personen beslist de ledenraad.
2. De vergadering van de ledenraad wordt geleid door de voorzitter van het bestuur. De voorzitter kan zich laten vervangen door de vicevoorzitter. In bijzondere gevallen, dit ter beoordeling van het bestuur of de ledenraad, kan de vergadering worden geleid door een door de ledenraad uit zijn midden aan te wijzen ledenraadslid.

BESLUITVORMING

Artikel 14

1. Ieder ledenraadslid kan één stem uitbrengen.
2. Besluiten worden genomen en verkiezingen geschieden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald.
3. Bij staking van stemmen over personen vindt herstemming plaats. Bij staking van stemmen over andere aangelegenheden dan verkiezing van personen is het voorstel verworpen.
4. Stemming over personen geschiedt met ongetekende briefjes. Stemming over zaken geschiedt mondeling.
5. De voorzitter kan constateren, mits zonder tegenspraak van de vergadering, dat een voorstel zonder hoofdelijke stemming of bij acclamatie is genomen.

BESTUUR

Taken en bevoegdheden

Artikel 15

1. Aan het bestuur komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de statuten aan de ledenraad zijn opgedragen.
2. Het bestuur is, na goedkeuring door de ledenraad, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede tot het sluiten van

overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.

3. In alle gevallen, waarin deze statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

Samenstelling

Artikel 16

1. Het bestuur bestaat uit minimaal zeven (7) en maximaal elf (11), waaronder de voorzitter, natuurlijke personen (de bestuursleden). Indien het aantal leden van het bestuur beneden zeven is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur is echter verplicht om zo spoedig mogelijk zorg te dragen voor voorziening in de vacature(s). Het bestuur kan zich laten bijstaan door een bestuurssecretaris, medewerker van het bureau.
2. Het bestuur wordt benoemd door de ledenraad overeenkomstig het navolgende:
 - a. het aantal bestuursleden wordt door het fungerende bestuur vastgesteld;
 - b. de voorzitter wordt in functie gekozen door de ledenraad en behoeft geen lid van de vereniging te zijn;
 - c. de overige te kiezen bestuursleden worden door de ledenraad gekozen uit de leden;
 - d. een commissie, bestaande uit de voorzitter van de vereniging, (of als deze functie vacant is, een ander bestuurslid) twee bestuursleden en twee ledenraadsleden, stelt een profielschets op, die de goedkeuring behoeft van de ledenraad. De wijze waarop dit gebeurt wordt geregeld in het huishoudelijk reglement;
 - e. het bestuur kan, met inachtneming van de profielschets, voor iedere vacature een bindende voordracht doen;
 - f. aan een voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de ledenraad;
 - g. is geen voordracht opgemaakt of besluit de ledenraad aan de opgemaakte voordracht het bindend karakter te ontnemen, dan is de ledenraad met in achtneming van het gestelde in lid 2 sub c vrij in de keus;
 - h. het stellen van een kandidaat door het bestuur dient schriftelijk bij de oproeping van de desbetreffende vergadering te geschieden.

Vertegenwoordiging

Artikel 17

De leden van het bestuur worden gekozen voor een periode van vier jaren. Zij zijn eenmaal terstond herkiesbaar, conform een in het huishoudelijk reglement te bepalen procedure. Zij treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster.

Het bestuur kan besluiten de voorzitter meer dan eenmaal terstond herkiesbaar te laten zijn.

Artikel 18

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het gehele bestuur of de voorzitter en één ander bestuurslid gezamenlijk. In dit laatste geval treden bij ontstentenis van de voorzitter de vicevoorzitter respectievelijk de penningmeester in zijn plaats op.

Artikel 19

1. Een bestuurslid defungeert als zodanig met ingang van de dag waarop het bestuurslid ophoudt gewoon lid van de vereniging te zijn.
2. De ledenraad kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien hij daartoe termijnen aanwezig acht. Voor een daartoe strekkend besluit is een meerderheid vereist van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering. Na een besluit tot schorsing dient de ledenraad binnen drie maanden over ontslag te beslissen, tenzij het geschorste bestuurslid binnen die termijn uit andere hoofde defungeert. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een

besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 20

1. De vice-voorzitter kan in plaats van de voorzitter optreden hetzij in overleg met de voorzitter hetzij bij zijn ontstentenis of belet.
2. In geval van ontstentenis of belet van zowel de voorzitter als de vice-voorzitter treedt een door het bestuur aangewezen ander bestuurslid als waarnemend voorzitter op.

Vergaderingen

Artikel 21

1. Het bestuur vergadert ter plaatse en tijd als door de voorzitter te bepalen zo dikwijls als dit door de voorzitter of twee bestuursleden nodig wordt geacht, doch tenminste vier keer per jaar.
2. Plaats en tijd van de vergadering worden met inachtneming van een termijn van tenminste vier dagen schriftelijk aan de bestuursleden opgegeven. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot tenminste vierentwintig uur.
3. Bij de oproeping tot de vergadering worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
4. Voor het nemen van een besluit in een vergadering van het bestuur is de aanwezigheid vereist van tweederde van het aantal leden.
5. Indien dit aantal niet aanwezig is, kan in een volgende bestuursvergadering ongeacht het aantal aanwezige leden een besluit worden genomen, mits de betreffende aangelegenheid op de agenda van deze volgende vergadering is opgenomen.
6. Artikel 14, lid 2 tot en met 5, is dienovereenkomstig van toepassing.

DIRECTEUR/ VERENIGINGSBUREAU

Artikel 22

1. De werkzaamheden voor de vereniging worden uitgevoerd door een verenigingsbureau.
2. Het verenigingsbureau kent een directeur. De directeur wordt benoemd door het bestuur.
3. De directeur verricht zijn werkzaamheden overeenkomstig een door het bestuur op te stellen directiestatuut, waarin de bevoegdheden van de directeur zijn aangegeven.
4. De directeur legt verantwoording af aan het bestuur over de door of namens hem uitgevoerde werkzaamheden.
5. De werkzaamheden ten behoeve van de vereniging worden verricht door het verenigingsbureau.
6. De directeur maakt geen deel uit van het bestuur.

COMMISSIES

Artikel 23

Een orgaan van de vereniging kan zich onder zijn verantwoordelijkheid ter voorbereiding en/ of uitvoering van zijn taken en van door hem te nemen of genomen besluiten doen bijstaan door één of meer commissies.

FINANCIEN

Beheer van de geldmiddelen

Artikel 24

1. Het bestuur is voor het gehele financiële beleid collectief verantwoording schuldig aan de ledenraad.
2. De directeur beheert in het kader van de normale bedrijfsuitoefening, binnen de vastgestelde begroting, de geldmiddelen. De penningmeester is gerechtigd het beheer van de directeur te controleren zo dikwijls hij zulks wenselijk acht.
3. De penningmeester legt namens het bestuur verantwoording af aan de ledenraad.

Contributies, bijdragen en omslagen

Artikel 25

1. De leden zijn per verenigingsjaar een contributie verschuldigd. De hoogte van deze contributie wordt door de ledenraad vastgesteld.
2. De contributie wordt jaarlijks geïndexeerd met de Consumentenprijsindex, tenzij de ledenraad anders besluit.
3. De ledenraad kan voor leden, die tot een bepaalde groep behoren, een aparte regeling voor de verschuldigde contributies en bijdragen vaststellen.
4. De ledenraad kan bepalen dat nieuwe leden of bepaalde categorieën of groepen van leden bij aanvang van het lidmaatschap entreegeld aan de vereniging verschuldigd zijn.
5. De ledenraad kan bepalen dat bijzondere door haar aan te wijzen kosten en lasten van de vereniging afzonderlijk worden omgeslagen over leden van bepaalde categorieën of groepen van leden die worden onderscheiden op grond van door de ledenraad vast te stellen algemene criteria.

Nadere regels

Artikel 26

In het huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld omtrent het vaststellen, opleggen en invorderen van contributie, bijdragen en omslagen.

REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 27

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden dat daaruit te allen tijde zijn rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks een opdracht te verlenen tot onderzoek van de jaarrekening aan een registeraccountant of aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 BW.
3. Het bestuur brengt – behoudens verlenging door de ledenraad – binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de vereniging op een vergadering van de ledenraad zijn jaarverslag uit. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over.
4. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken aan de ledenraad niet overlegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in lid 2, dan benoemt de ledenraad jaarlijks een commissie van tenminste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de stukken als bedoeld in lid 3 en brengt aan de ledenraad verslag uit van haar bevindingen. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 28

1. Door de ledenraad wordt een huishoudelijk reglement vastgesteld ter regeling van onderwerpen waarvan die in deze statuten is bepaald of waarvan regeling wenselijk wordt geacht. Het huishoudelijk reglement kan bepalingen bevatten omtrent verplichtingen van leden jegens de vereniging of derden.
2. Het huishoudelijk reglement moet worden vastgesteld met twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
3. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de statuten van de vereniging.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 29

1. De ledenraad is bevoegd te besluiten tot statutenwijziging. Het besluit tot statutenwijziging wordt genomen in een vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts door de ledenraad worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen op een vergadering waarin tenminste twee derde van de ledenraadsleden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. Indien in een tot dat doel belegde vergadering niet het vereiste aantal ledenraadsleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is, zal niet eerder dan na twee weken doch binnen zes weken daarna een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen en gehouden, in welke vergadering ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde ledenraadsleden tot statutenwijziging kan worden besloten met een meerderheid van tenminste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Ieder bestuurslid is bevoegd een besluit tot statutenwijziging bij notariële akte te doen verlijden. De wijziging treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

ONTBINDING

Artikel 30

1. De ledenraad is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de vereniging.
2. De oproeping tot de ledenraadsvergadering waar dit besluit genomen wordt geschiedt met de mededeling dat aldaar ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.
3. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan slechts door de ledenraad worden genomen in een opzettelijk daartoe belegde vergadering, waarin tenminste twee derde van de ledenraadsleden aanwezig is en met een meerderheid van tenminste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien in een tot dat doel belegde vergadering niet het vereiste aantal ledenraadsleden aanwezig is, zal niet eerder dan na twee weken doch binnen zes weken daarna een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen en gehouden, in welke vergadering ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde gewone leden tot ontbinding kan worden besloten met een meerderheid van tenminste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Bij het besluit tot ontbinding bepaalt de ledenraad tevens de bestemming van het vermogen van de vereniging.
5. De liquidatie geschiedt door het bestuur, tenzij de ledenraad bij het besluit tot ontbinding anders besluit.

SLOTBEPALING

Woonplaatskeuze

Voor de tenuitvoerlegging van deze akte verklaarden de verschenen personen woonplaats te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze akte.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE

is verleden te Utrechtse Heuvelrug op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard:

- dat partijen tijdig voor het verlijden een concept van deze akte hebben ontvangen, van de inhoud hebben kennisgenomen en daarmee instemmen;
- dat op volledige voorlezing van deze akte geen prijs wordt gesteld.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

