OVEREENKOMST VAN OPDRACHT

Geen werkgeversgezag

Kleermakers/Coupeuses

**Partijen**

Ondergetekenden

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Naam: |  |
|  | Straat/Postbus: |  |
|  | Postcode: |  |
|  | Plaats: |  |
|  | Telefoonnummer: |  |
|  | E-mailadres: |  |
|  | KvK-nummer: |  |
|  | BTW-nummer: |  |

hierna te noemen: *de opdrachtgever*,

en

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | Naam: |  |
|  | Straat/Postbus: |  |
|  | Postcode: |  |
|  | Plaats: |  |
|  | Telefoonnummer: |  |
|  | E-mailadres: |  |
|  | KvK-nummer: |  |
|  | BTW-nummer: |  |

hierna te noemen: *de opdrachtnemer*,

In aanmerking nemende dat:

1. Opdrachtgever werkzaam is op het gebied van bruidsmode detailhandel;
2. Opdrachtgever in het kader hiervan regelmatig behoefte heeft aan allerhande werkzaamheden die samen hangen met het aanpassen en passend maken van bruidskleding/kleding;
3. Opdrachtnemer als zodanig in staat en bereid is deze werkzaamheden uit te voeren;
4. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
5. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW;
6. Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
7. deze overeenkomst gelijkluidend is aan de door de Belastingdienst op 29-02-2016 onder nummer 9015550000-06-2 opgestelde modelovereenkomst ten aanzien van die bepalingen die als relevant zijn gemarkeerd door de belastingdienst bij de beoordeling;
8. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.
9. Op de leveringen van opdrachtgever aan particulieren de CBW-Erkend Algemene Voorwaarden van toepassing zijn;

Partijen komen het volgende overeen:

1. De opdrachtverlening
   1. De opdrachtgever benadert opdrachtnemer met een verzoek tot het uitvoeren van werkzaamheden.
   2. Het moment waarop of het tijdsbestek waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd wordt door opdrachtgever in overleg met opdrachtnemer en de klant bepaald.
   3. De opdrachtnemer kan zelf bepalen of de werkzaamheden worden aangenomen.
2. Uitvoering van de opdracht
   1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
   2. Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.
   3. Indien dit wenselijk is vinden de werkzaamheden waarbij de klant aanwezig is bij Opdrachtgever in de winkel plaats
   4. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.
   5. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij/zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.
3. Duur van de overeenkomst
   1. De opdracht vangt aan op datum van ondertekening en is voor onbepaalde tijd.
   2. Partijen kunnen zonder nader overleg besluiten te stoppen met respectievelijk het aanbieden van werkzaamheden, dan wel het aannemen daarvan op basis van deze overeenkomst.
   3. Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.
4. Nakoming en vervanging
   1. Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.
5. Vergoeding, facturering en betaling
   1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer € … per <TIJDSEENHEID> exclusief BTW. OF: € …. exclusief BTW voor het gehele project.
   2. Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten.
   3. Opdrachtgever betaalt het gefactureerde bedrag aan Opdrachtnemer binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur.
   4. Ingeval hulpmiddelen van Opdrachtgever noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening aan Opdrachtnemer.
6. Aansprakelijkheid
   1. De opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door hem/haar zelf of door een ingeschakelde derden wordt toegebracht aan eigendommen van de opdrachtgever of aan derden bij de uitvoering van de werkzaamheden op grond van deze overeenkomst.
   2. De opdrachtnemer dient in het bezit te zijn van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering (AVB) met een dekking van minimaal €…..
7. Wijziging van de overeenkomst
   1. Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Aldus overeengekomen en ondertekend te ………..

Datum:

De opdrachtgever De opdrachtnemer